



POSLOVNIK O DELU VOLILNE SKUPŠČINE 2017

1. člen

S tem poslovnikom se v skladu s Statutom Ženskega Univerzitetnega Rokometnega Društva Koper (v nadaljevanju ŽURD) ureja način dela in odločanja na volilni skupščini članic in članov (v nadaljevanju člani) ŽURD. Za morebitna vprašanja in postopke, ki niso določeni s tem poslovnikom, se uporablja Statut ŽURD, ki ga tolmači delovno predsedstvo.

2. člen

Na volilni skupščini (v nadaljevanju skupščini) sodelujejo s pravico odločanja člani ŽURD, ki so vpisani v seznam članstva in so poravnali članarino za leto 2017 do 30.04.2017 (v nadaljevanju člani). Seznam članstva (podpisna listina prisotnih) se zaključi 15 minut po uri sklica skupščine.

3. člen

Skupščina je sklepčna, če je na zasedanju prisotnih več kot polovico članov. Če ob predvidenem času skupščina ni sklepčna, se opravi isti dan, pol ure po uri sklica, z istim dnevnim redom, če so prisotni najmanj trije člani. Število prisotnih ugotavlja verifikacijska komisija najkasneje pred prvim glasovanjem.

4. člen

Vse odločitve se sprejema z javnim glasovanjem in z večino glasov navzočih članov s pravico glasovanja. Izid glasovanja ugotavlja in določa delovno predsedstvo.

5. člen

Delo skupščine vodi delovno predsedstvo v sestavi: predsednik in en član.

Na predlog sklicatelja se izvoli še:

- 2 člana verifikacijske komisije
- zapisnikarja in 2 overovitelja zapisnika.

6. člen



Na skupščini se izvedejo volitve za predsednika in člane Upravnega odbora društva. Z izvolitvijo predsednika upravnega odbora prenehajo delovati vsi dosedanji organi kluba.

Najprej se izvoli predsednika upravnega odbora. Kandidata za predsednika poda delovno predsedstvo. Kandidata lahko predlaga tudi skupina najmanj 5 članov društva, ki imajo pravico odločanja. Vsak član lahko da podporo samo enemu kandidatu. Predloge je mogoče vlagati do pričetka točke volitve.

Izvoljeni predsednik predstavi smernice delovanja kluba in kandidate za člane upravnega odbora. Za smernice delovanja in člane predsedstva se glasuje v paketu.

Mandati voljenih trajajo štiri leta. Kandidati morajo pred glasovanjem podati pisna soglasja h kandidaturam ali pa dati ustno soglasje na sami skupščini. Rezultati glasovanja se vpišejo v zapisnik.

7. člen

Delovno predsedstvo ima pravico in dolžnost, da zagotovi red na seji ter ima v ta namen pooblastila, določena s tem poslovnikom.

Za kršitve reda lahko delovni predsednik članu skupščine izreče ustni opomin in mu ob neupoštevanju opomina lahko odvzame besedo. V primeru grobe kršitve delovni predsednik predlaga odstranitev kršilca s seje. O tem se odloča z javnim glasovanjem.

Ustni opomin in odvzem besede odredi delovno predsedstvo po svoji presoji.

8. člen

Pri vsaki točki dnevnega reda je lahko razprava. Razpravlja lahko vsak član društva s pravico glasovanja. Skupščina lahko, z glasovanjem, pravico do razprave dodeli tudi drugim prisotnim.

Vsak razpravljavec ima na razpolago največ 5 minut, za repliko pa največ 3 minute. Predsedstvo lahko po lastni presoji dopusti daljšo razpravo. Razpravljavec ne sme biti žaljiv in se mora držati vsebine točke, ki je v razpravi, sicer mu lahko predsedstvo vzame besedo.



Pri vsaki točki dnevnega reda lahko vsak razpravlja le enkrat in ima pravico do ene replike.

Po razpravi povzame predsedujoči delovnega predsedstva predloge in ugotovitve in (ali) predlaga sklepe, o katerih skupščina glasuje. Predlogi sklepov morajo biti jasni in razumljivi.

9. člen

Na skupščini se piše zapisnik. Gradivo, ki je bilo pripravljeno za zbor, je sestavni del zapisnika. Zapisnik se hrani v arhivu kluba.

10. člen

Člani predsedstva na svoji prvi seji, z večino glasov vseh članov, imenujejo druge organe kluba, ki jih predvideva statut in jim določijo naloge.

11. člen

Ta poslovnik začne veljati, ko je sprejet na skupščini.

26.05.2017

Predsednik delovnega predsedstva